

Tutoriel - Signature électronique qualifiée de niveau 3 (gratuite)

01-2024

Cas d'application : de demande de clôture d'entreprise individuelle sur l'INPI pour une personne sans nationalité française qui ne peut donc pas se Franceconnecter et utiliser le module de signature intégré à l'interface de gestion de entreprises.

Une recherche « signature électronique » sur service-public.fr renvoie sur la page :

<https://www.francenum.gov.fr/guides-et-conseils/pilotage-de-lentreprise/dematérialisation-des-documents/la-signature>



The screenshot shows a web browser window displaying the website francenum.gov.fr. The page title is "La signature électronique : un outil devenu incontournable". The page content includes a navigation menu with "Guides et conseils" selected, a breadcrumb trail "Accueil > Guides et conseils > Pilotage de l'entreprise > Dématérialisation des documents > La signature électronique : un outil devenu incontournable", and a main heading "La signature électronique : un outil devenu incontournable". Below the heading, it says "Fiche pratique | Publié le 07 décembre 2020 | Mis à jour le 13 décembre 2023". There are two tags: "→ dématérialisation" and "→ signature électronique". The main text starts with "Le développement du télétravail et la nécessité de gagner en efficacité et en rapidité rendent la faculté de signer à distance désormais indispensable au bon fonctionnement de l'entreprise. La signature électronique permet en effet de signer instantanément, où que l'on soit, la quasi totalité des actes administratifs ou commerciaux. Suivez le guide !". At the bottom, there is a photograph of hands holding a pen over a document.

La signature électronique avancée reposant sur un certificat de signature électronique qualifié (niveau 3)

Ce niveau de signature permet, par rapport à la signature électronique avancée (niveau 2), de s'assurer de l'identité du signataire par un processus spécifique. Elle repose sur l'utilisation d'un certificat de signature électronique qualifié répondant aux exigences du règlement eIDAS, délivré par un prestataire de service de confiance.

Pour établir ce certificat, le prestataire doit procéder à la vérification de l'identité du signataire. Celle-ci peut se faire par exemple lors d'un face-à-face physique avec un agent qualifié, comme un agent de La Poste, ou bien via l'utilisation d'un service de vérification d'identité à distance certifié.

Quel niveau de signature faut-il utiliser pour les marchés publics ?

Dans le cadre des marchés publics (de l'appel d'offre à la facture), il est nécessaire, conformément à [l'arrêté du 12 avril 2018 relatif à la signature électronique dans la commande publique fixe les règles relatives à l'usage de la signature électronique dans les marchés publics](#), de recourir à une signature électronique avancée reposant sur un certificat qualifié (niveau 3) ou à la signature électronique qualifiée (niveau 4).

En savoir plus sur [la signature électronique dans le cadre des marchés publics](#) avec l'ANSSI.

Quelle signature utiliser pour ses formalités réalisées via le guichet unique formalites.entreprises.gouv.fr ?

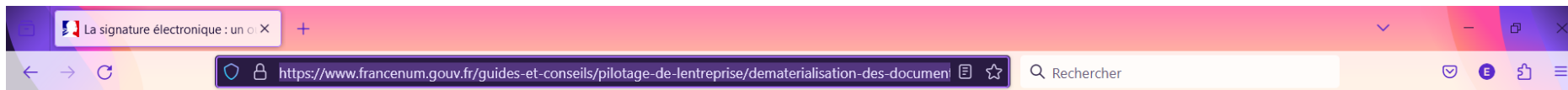
Le guichet unique de l'État pour faciliter les démarches des entreprises centralise 56 formulaires CERFA. Il permet de réaliser en ligne des déclarations obligatoires : immatriculation, changement administratif, dépôt des comptes annuels, cessation d'activité...

La formalité de création, par exemple, exige **une signature électronique simple**.

Pour les formalités de changement de situation, de dépôt des comptes annuels ou de cessation d'activité, **l'utilisation d'une signature électronique dite qualifiée** est nécessaire. La solution la plus simple est d'utiliser le service d'authentification gratuit, [FranceConnect+](#) pour se connecter au guichet unique. Ce service permet de bénéficier du niveau de signature requis pour effectuer ces formalités.

En savoir plus :

formalites.entreprises.gouv.fr : le guichet unique des formalités des entreprises



Quelques solutions numériques pour signer numériquement

Il existe de nombreux outils proposant la signature électronique et la gestion des transactions numériques.

Les solutions de signature électronique proposées par les activateurs France Num

[Lex Persona](#), éditeur français met à disposition sa **plateforme de signature électronique gratuite et accessible à tous, sans limite de durée ou de volume** : [Lex Community](#). Grâce à ce portail grand public, chacun peut signer et faire signer tout type de document en s'appuyant sur une signature électronique à valeur probatoire. L'outil intègre la solution d'authentification [France Connect](#). Lex Persona s'engage à ne pas utiliser dans un but marketing ou commercial les données recueillies. En parallèle, l'entreprise propose Lex Enterprise, qui permet de déployer la signature électronique en cohérence avec leur système d'information.

- [Voir la page de Lex Persona](#) →

La solution de signature électronique du français [LiveConsent](#) propose une offre basique très accessible et une version complète un peu onéreuse. L'interface, simple, est facile d'utilisation. Une API permet de lier la solution à votre site internet, vos applications ou vos logiciels (par exemple pour vos devis et factures).

- [Voir la page de LiveConsent](#) →

Autres solutions de signature électronique

[Connective](#), entreprise belge, propose des signatures électroniques standards, avancées et qualifiées. Sa principale originalité c'est le fait d'intégrer des solutions d'identifications tierce pour faciliter et améliorer

Remarque : J'ai testé LiveConsent : dont l'interface est assez simple, mais les signatures produites ne satisfont pas à la qualification de niveau 3 et le document signé est refusé sur la plateforme de gestion des entreprises.

La solution qui fonctionne gratuitement est la suivante :

<https://www.lex-persona.com/>

Cliquer sur « Solutions »

The screenshot shows the Lex Persona website interface. At the top, a dark blue banner contains the text: "Lex Persona lance la 1ère signature électronique qualifiée à distance 100% française accessible à tous en quelques clics. [Inscription au webinaire](#)". Below this is a navigation bar with the Lex Persona logo on the left and menu items: "Solutions", "Tarifs", "Usages", "Ressources", "Partenaires", "S'abonner à la newsletter", and "Contactez-nous". A red arrow points from the text "Cliquer sur « Solutions »" to the "Solutions" menu item.

Below the navigation bar, there is a large blue section with the text: "Envie d'en savoir plus sur la plateforme de signature électronique Lex Enterprise ? Inscrivez-vous à notre prochaine démo produit en direct !". To the right of this text is a registration form with the following fields:

- Entreprise* (text input with "Entreprise" as a placeholder)
- Secteur d'activité* (dropdown menu with "Choisir une option")
- Profession* (text input with "Profession" as a placeholder)
- Numéro de téléphone (text input with "Numéro de téléphone" as a placeholder)

Below the form is a checkbox: Je souhaite suivre l'actualité du secteur de la signature électronique en m'abonnant à la newsletter Lex Persona.

On the left side of the page, there is a vertical sidebar with the text "Blog" and social media icons for LinkedIn, X, and YouTube.

The footer contains the Lex Persona logo and several columns of links:

- Entreprise**: Qui sommes-nous ?, Carrière, Contact
- Infos utiles**: Certifications, Services de Confiance, Certificats disponibles
- Services**: Extranet, Centre d'aide, Demander une démo
- Tarifs**

At the bottom left, it says: "Lex Persona est une entreprise française indépendante :". At the bottom right, there are flags for France and the UK, and a "Confidentialité - Conditions" link.

Choisir la solution gratuite « Community »

The screenshot shows the Lex Persona website with three pricing plans. A red arrow points to the 'Rejoindre' button for the 'Community' plan.

Community LEX

Gratuit
Nombre de crédits illimité
Mono utilisateur

Rejoindre →

Pro LEX

150 € / mois, facturation annuelle
1250 crédits de signature ⓘ
Nombre d'utilisateurs illimité

Souscrire en ligne →

Entreprise LEX

Obtenir un devis personnalisé
À partir de 2 500 crédits de signature ⓘ
Nombre d'utilisateurs illimité

Nous contacter →

Conformité des signatures

- ✓ Niveau simple
- ✓ Niveau avancé
- ✓ Niveau qualifié

Caractéristiques

- ← Taille des documents limitée à 5 Mo
- ← Jusqu'à 5 documents signés à la fois
- ← Jusqu'à 5 pièces jointes

Conformité des signatures

- ✓ Niveau simple
- ✓ Niveau avancé
- ✓ Niveau qualifié

Caractéristiques

- 1250 crédits de signature ⓘ
- Nombre de documents illimité
- Nombre de pages illimité

Conformité des signatures

- ✓ Niveau simple
- ✓ Niveau avancé
- ✓ Niveau qualifié

Caractéristiques

- Caractéristiques du plan Pro
- Option intégration SSO
- Option On-Premise

Blog

in

LEX

YouTube

Recherche

S'abonner à la newsletter

Contactez-nous

Confidentialité - Conditions

Créer un compte

Lex Community - Plateforme de X

https://lex.community

90% ☆ Rechercher

Lex Persona lance la 1ère signature électronique qualifiée à distance 100% française accessible à tous en quelques clics. [Lire l'article](#)

LEX

Accueil FAQ Tutoriels Forum

Bienvenue sur Lex Community

La première plateforme de **signature électronique gratuite** au monde.

Lex Community vous offre un outil de signature électronique gratuit hautement sécurisé et simple à prendre en main. C'est gratuit, pas pendant 14, ou même 30 jours. Non, c'est gratuit pour toujours.

Créer un compte Connexion

€? 🎁



Bienvenue

Connectez-vous à votre compte

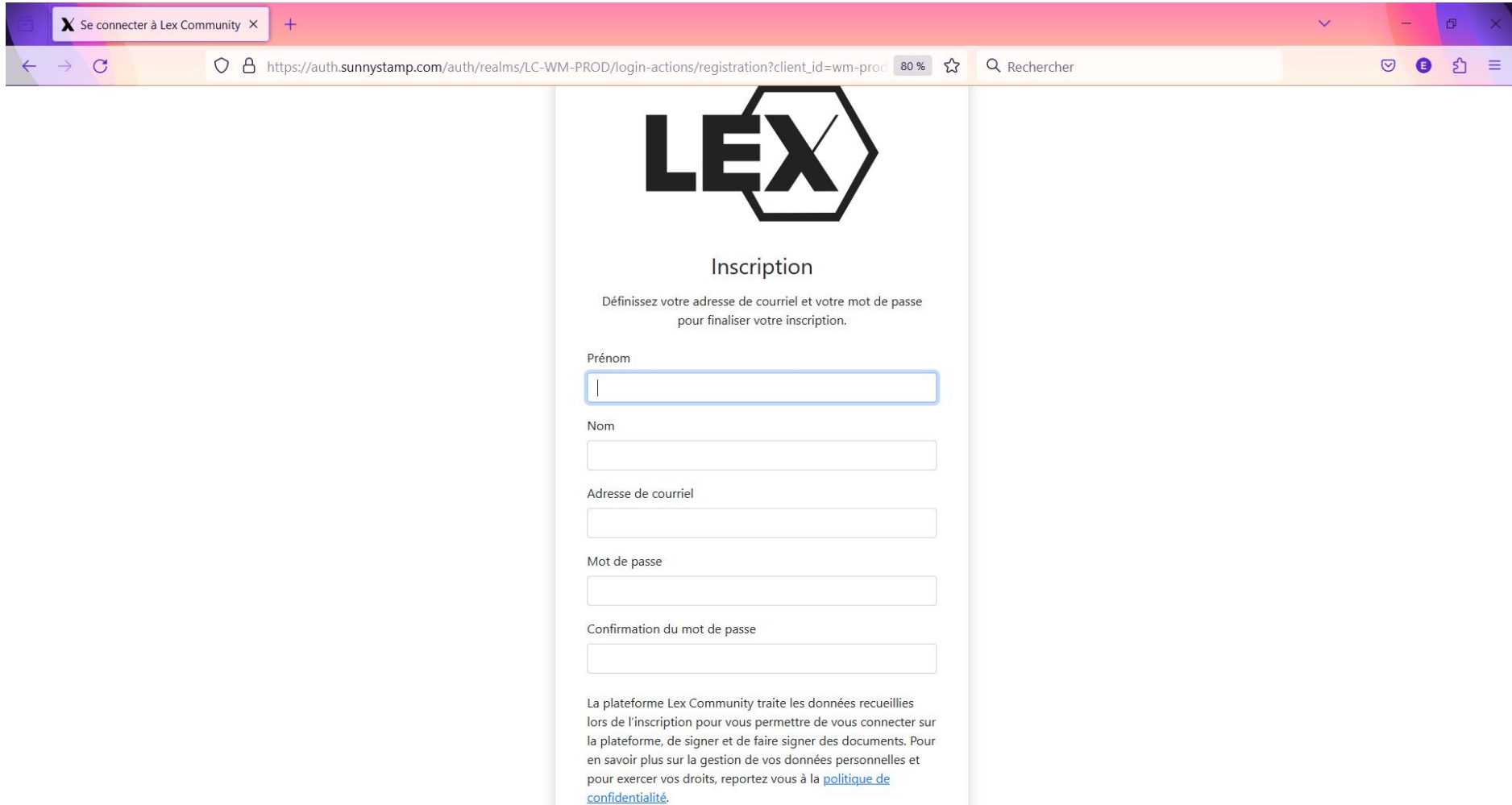
Adresse de courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

[Si vous n'avez pas de compte, cliquez ici pour en créer un.](#)

Créer le compte puis le valider en cliquant sur le lien dans le mail de validation



Se connecter à Lex Community

https://auth.sunnystamp.com/... 80 % Rechercher

LEX

Inscription

Définissez votre adresse de courriel et votre mot de passe pour finaliser votre inscription.

Prénom

Nom

Adresse de courriel

Mot de passe

Confirmation du mot de passe

La plateforme Lex Community traite les données recueillies lors de l'inscription pour vous permettre de vous connecter sur la plateforme, de signer et de faire signer des documents. Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et pour exercer vos droits, reportez vous à la [politique de confidentialité](#).

Créer un nouveau « parapheur »

The screenshot shows the Lex Persona web application interface. The browser address bar displays the URL <https://wm.lex.community/#/home/>. The page header includes the Lex Persona logo, a search bar with the text "Rechercher", and a user profile icon labeled "EM". The main navigation menu on the left contains the following items: Accueil, Parapheurs, Documents, Contacts, and Exports. The main content area displays a greeting "Bonjour Em..." and two buttons: "Nouveau parapheur" and "Nouveau contact". Below this, the "Parapheurs" section is shown with six categories: "À signer", "Démarrés", "Terminés", "Arrêtés", "Brouillons", and "Archivés". Each category has a corresponding card with a document icon and the number "0". A red arrow points from the text "Créer un nouveau « parapheur »" to the "Nouveau parapheur" button.

Renseigner les informations sur le propriétaire (le gestionnaire du parapheur) : d'abord donner un nom au parapheur

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://wm.lex.community/#/workflows/new>. The page title is "Nouveau parapheur". The left sidebar contains a navigation menu with the following items: Accueil, Parapheurs (highlighted), À signer, Démarrés, Terminés, Arrêtés, Brouillons, Archivés, Documents, Contacts, and Exports. The main content area is titled "Général" and contains a form with the following fields:

- NOM *: Signature électronique
- DESCRIPTION: (empty text area)

At the bottom of the form, there are two buttons: "Annuler" (red text) and "Enregistrer" (blue button). The background shows a table with columns "STATUT" and "PROGRESSION", and a search bar at the top right with the text "Rechercher". The bottom of the page displays "0 résultat" and a download icon.

Renseigner les informations sur le propriétaire (le gestionnaire du parapheur) : étant médiateur numérique j'ai donc renseigné ici mes propres informations. Si vous faites la démarche pour vous-même renseignez vos propres informations (nom, mail etc.)

The screenshot shows a web browser window with the URL https://wm.lex.community/#/workflows/wfl_QETw4cL96Myi1m3xCJ6ycYR8. The application interface includes a sidebar with navigation options like 'Accueil', 'Parapheurs', 'Documents', 'Contacts', and 'Exports'. The main content area is titled 'Détail du parapheur' and has tabs for 'Général', 'Étapes', 'Documents', 'Notifications', and 'Opérations'. The 'Général' tab is active, showing the following details:

Field	Value
NOM	Signature électronique
DESCRIPTION	-
PROPRIÉTAIRE	EM CNFS em_cnfs@email.com
GROUPE	Uti
DATE DE CRÉATION	22/12/23 10:23
DATE DE DÉMARRAGE	-
DERNIÈRE MODIFICATION	22/12/23 10:23
STATUT	BROUILLON
PROGRESSION	0 %

Maintenant nous allons renseigner qui doit signer le(s) document(s) du « parapheur » :

Cliquer sur « Ajouter une étape de signature »

The screenshot shows the Lex Persona web application interface. The browser address bar displays the URL: https://wm.lex.community/#/workflows/wfl_QETw4cL96Myi1m3xCJ6ycYR8. The page title is "Détail du parapheur". The left sidebar contains navigation options: Accueil, Parapheurs (selected), À signer, Démarrés, Terminés, Arrêtés, Brouillons, Archivés, Documents, Contacts, and Exports. The main content area is divided into sections: "Étapes" with a red "+ Ajouter une étape de signature" button, "Documents" with two dashed boxes for "Ajouter des documents à signer..." and "Ajouter des pièces jointes...", and "Notifications". A checkbox "Décompresser les zips" is checked. The right sidebar shows "STATUT" (BROUILLON) and "PROGRESSION" (0%).

Choisir le type de signature : « Signature avancée auth. SMS »

The screenshot shows the Lex Persona web application interface. The main content area is titled "Détail du parapheur" and displays the details for a user named Martin Durand (usager@exemple.com). The page is divided into sections: "Général", "Étapes", "Documents", "Notifications", and "Opérations". The "Étapes" section is active, showing a list of steps. The third step is "3. Signature avancée auth. SMS", which is highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it from the top text. Below the step list, there are input fields for "EMAIL *", "PRÉNOM *", "NOM DE FAMILLE *", and "PAYS *". The email field contains "usager@exemple.com", the first name is "Martin", the last name is "Durand", and the country is "France".

Entrer maintenant les coordonnées de la personne qui doit signer le document (si c'est pour vous-même vous mettez à nouveau vos propres coordonnées)

The screenshot shows a web browser window with the URL https://wm.lex.community/#/workflows/wfl_QETw4cL96Myi1m3xCJ6ycYR8. The application interface includes a sidebar with navigation options: Accueil, Parapheurs, À signer, Démarrés, Terminés, Arrêtés, Brouillons, Archivés, Documents, Contacts, and Exports. The main content area displays a modal titled "Détail du parapheur" with tabs for Général, Étapes, Documents, Notifications, and Opérations. The modal contains a form for user details:

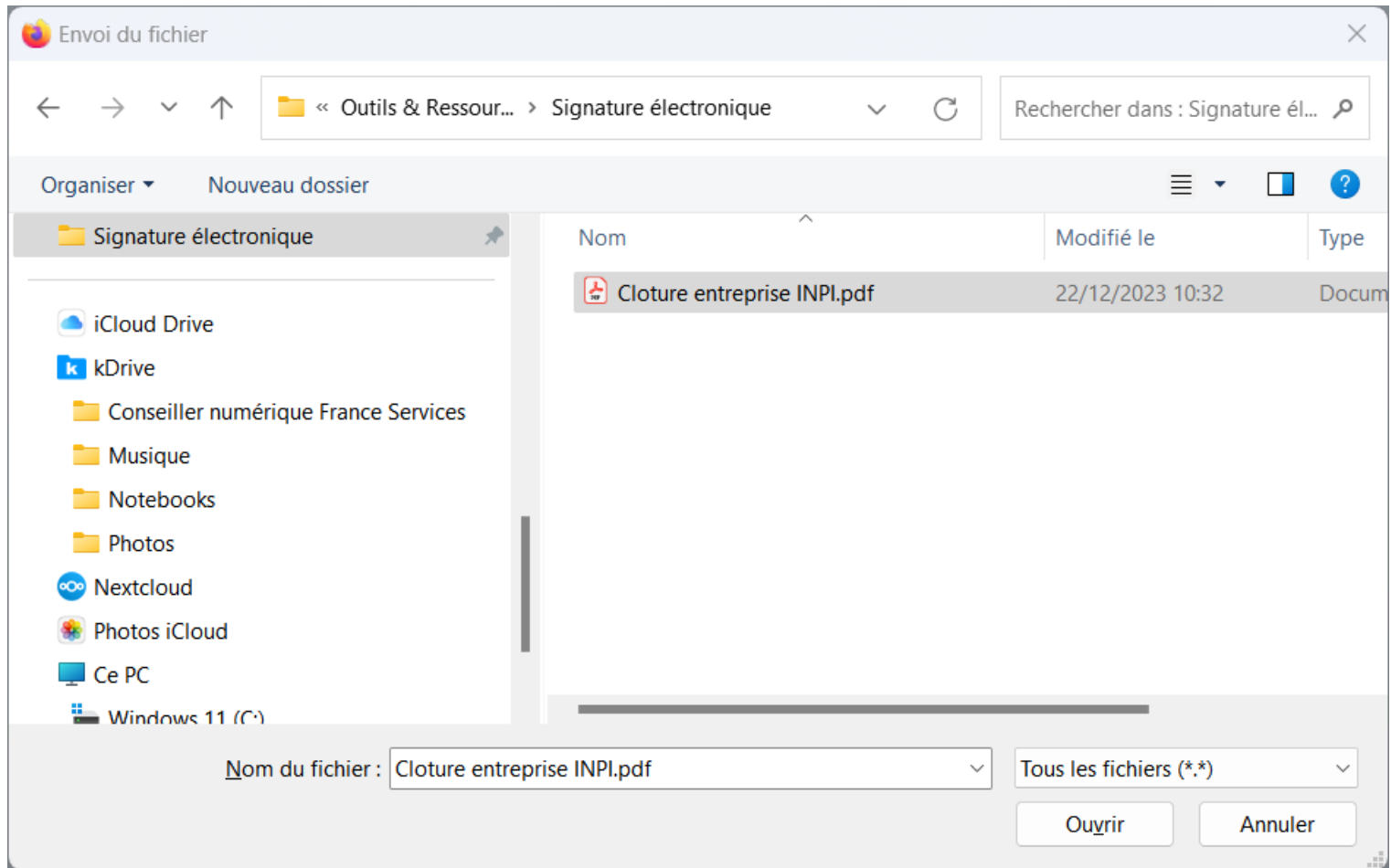
- PRÉNOM *: Martin
- NOM DE FAMILLE *: Durand
- PAYS *: France
- NUMÉRO DE TÉLÉPHONE MOBILE *: +33 6 12 34 56 78
- LANGUE PRÉFÉRÉE: French - français

Buttons for "Annuler" and "Ok" are at the bottom of the modal. Below the modal, a red "+" icon is accompanied by the text "Ajouter une étape de signature".

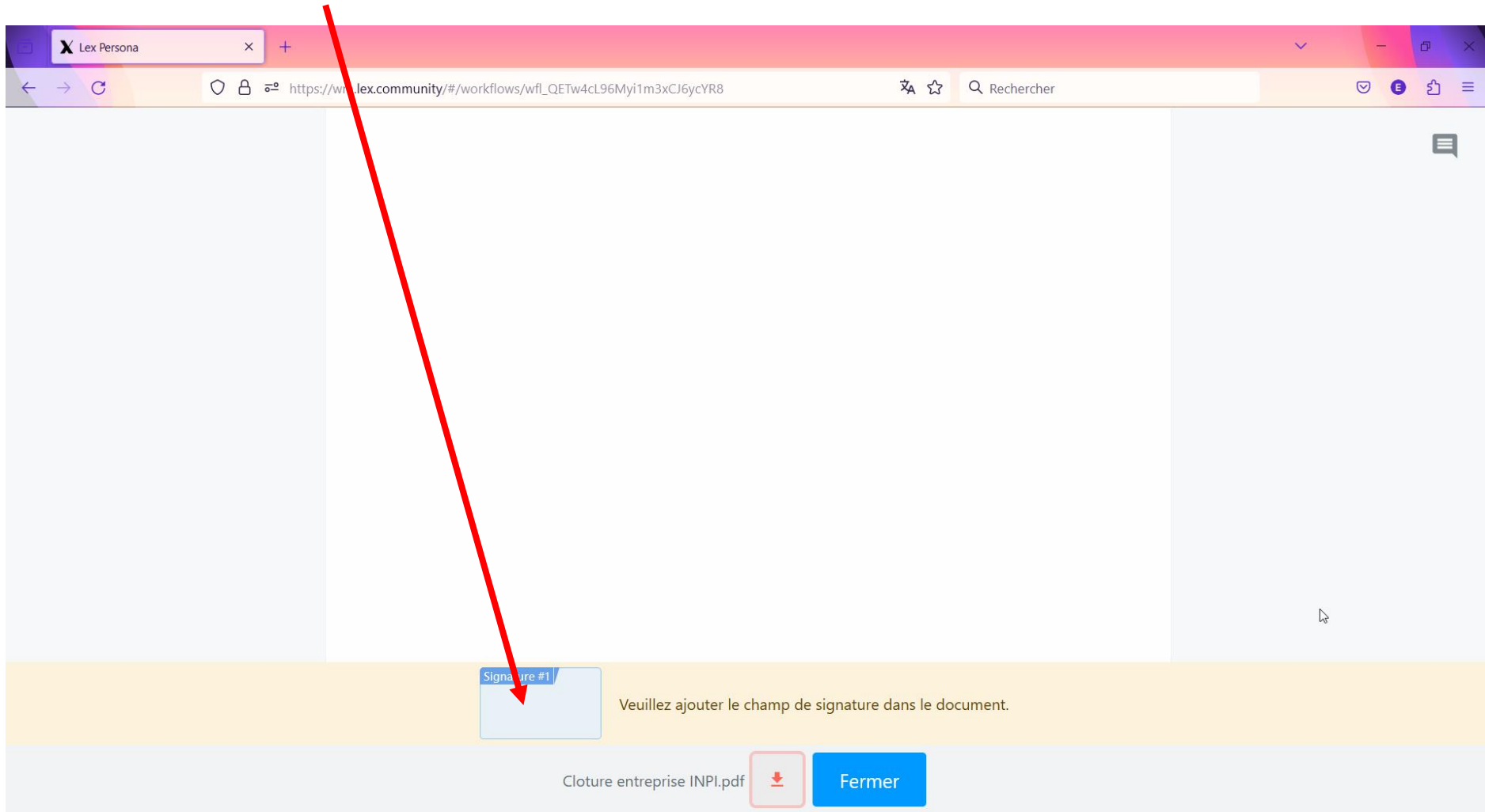
Nous pouvons ajouter le ou les document(s) à signer

The screenshot shows the Lex Persona web application interface. The main content area is titled "Détail du parapheur" and includes tabs for "Général", "Étapes", "Documents", "Notifications", and "Opérations". A sidebar on the left lists navigation options: "Accueil", "Parapheurs", "À signer", "Démarrés", "Terminés", "Arrêtés", "Brouillons", "Archivés", "Documents", "Contacts", and "Exports". The "Parapheurs" section is active, showing a list of signatories. One signatory, "Martin Durand" (usager@exemple.com), is listed. Below the signatory list, there are two buttons: "Ajouter un signataire" and "Ajouter une étape de signature". A red arrow points from the text "Nous pouvons ajouter le ou les document(s) à signer" to the "Ajouter une étape de signature" button. Below these buttons, there is a "Documents" section with two dashed boxes: "Ajouter des documents à signer..." and "Ajouter des pièces jointes...". At the bottom of this section, there is a checked checkbox labeled "Décompresser les zips".

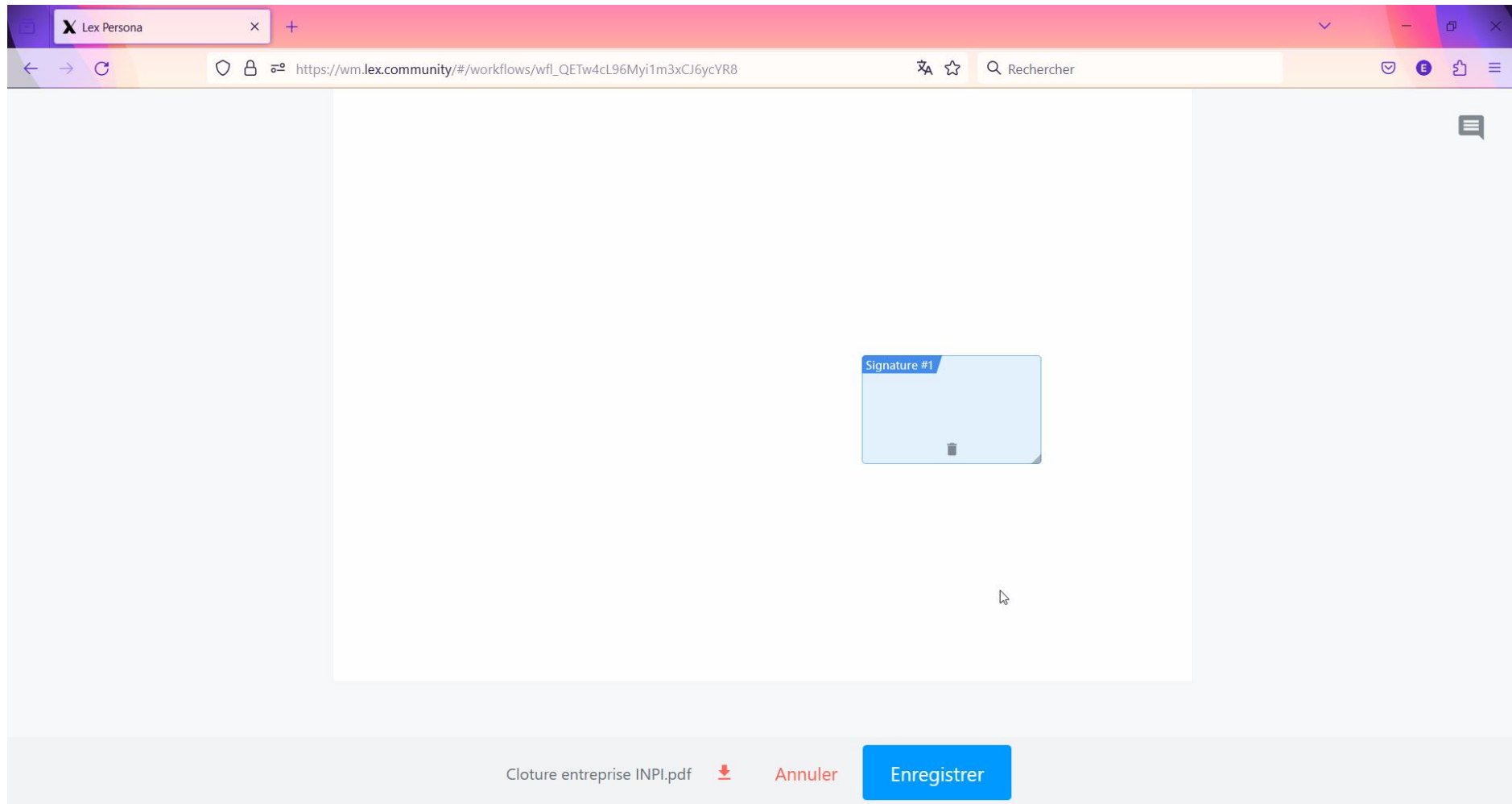
Sélectionner le document sur l'ordinateur : dans notre cas nous allons charger le document préalablement téléchargé sur la plateforme INPI



Une fois chargé l'interface demande d'insérer un champ de signature. Le positionner à l'endroit adéquat



Puis cliquer sur « Enregistrer »



Nous pouvons vérifier que le document est bien chargé sur la plateforme

Lex Persona

https://wm.lex.community/#/workflows/wfl_QETw4cl96Myi1m3xCJ6ycYR8

Rechercher

Détail du parapheur

Général | Étapes | Documents | Notifications | Opérations

+ Ajouter une étape de signature

Documents

Ajouter des documents à signer...

Ajouter des pièces jointes...

Décompresser les zips

DOCUMENT À SIGNER / SIGNÉ

Cloture entreprise INPI.pdf

Notifications

1 résultat

Tout est en place pour lancer le processus de signature électronique. Cliquer sur « Démarrer le parapheur »

The screenshot displays the Lex Persona web interface. The browser address bar shows the URL: https://wm.lex.community/#/workflows/wfl_QETw4cl96Myi1m3xCJ6ycYR8. The page title is "Détail du parapheur" (Signature Detail). The left sidebar contains navigation options: Accueil, Parapheurs, À signer, Démarrés, Terminés, Arrêtés, Brouillons, Archivés, Documents, Contacts, and Exports. The main content area is titled "Opérations" and lists the following actions:

- Ajouter un CC
- Démarrer le parapheur
- Dupliquer le parapheur
- Télécharger le certificat de preuve (provisoire)
- Supprimer le parapheur

A red arrow points to the "Démarrer le parapheur" button. At the bottom of the page, there is a blue "Fermer" (Close) button. The right sidebar shows a progress indicator for "PROGRESSION" at 0% and a "BROUILLON" (Draft) button.

Confirmer en cliquant sur OK

The screenshot shows a web browser window with the URL https://wm.lex.community/#/workflows/wfl_QETw4cL96Myi1m3xCJ6ycYR8. The browser tab is titled "Lex Persona". The application interface includes a sidebar with navigation options: Accueil, Parapheurs, Documents, Contacts, and Exports. The "Parapheurs" section is active, showing a search bar and a list of items. A modal dialog titled "Démarrer le parapheur" is displayed in the center. The dialog contains the following text:

Vous êtes sur le point de démarrer le parapheur
Signature électronique.

Vous ne pourrez plus modifier ou
supprimer les documents du parapheur
une fois la première signature effectuée.

At the bottom of the dialog are two buttons: "Annuler" (red outline) and "Ok" (blue fill).

The background interface shows a table with columns for "RE MODIFICATION", "STATUT", and "PROGRESSION". A row is visible with a timestamp "23 10:25", a status of "BROUILLON", and a progress of "0%".

Le parapheur est démarré nous pouvons refermer la fenêtre

Lex Persona

https://wm.lex.community/#/workflows/wfl_QETw4cL96Myi1m3xCJ6ycYR8

Rechercher

LEX

Rechercher para

NOM

Signature électronique

em-...@lex.com

Détail du parapheur

Général | Étapes | Documents | Notifications | Opérations

Ajouter un CC

Opérations

- Arrêter le parapheur
- 📄 Dupliquer le parapheur
- ⬇️ Télécharger le certificat de preuve (provisoire)
- 🗑️ Supprimer le parapheur

STATUT

PROGRESSION

0 %

1 résultat

Fermer

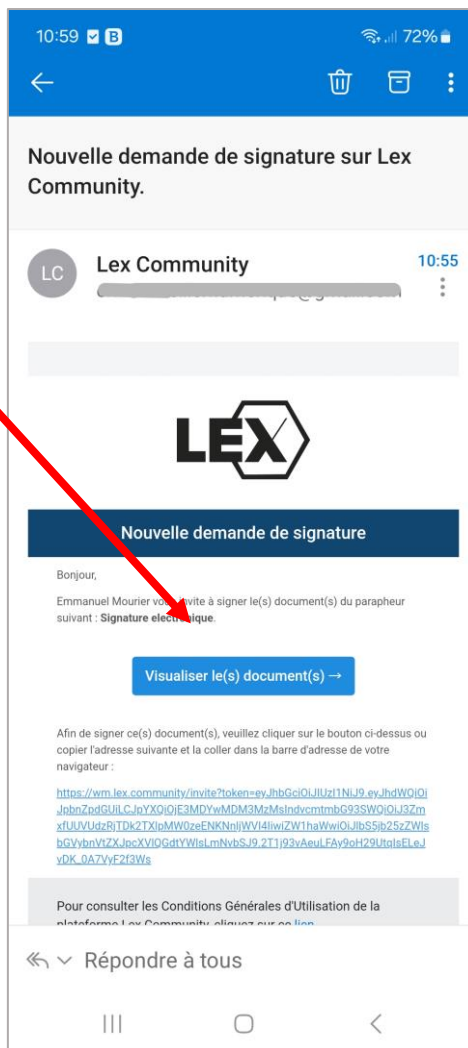
Le parapheur a bien un statut actif « Démarré ». Un e mail a été envoyé au signataire de la part de « Lex Community ». Pour la suite il faut suivre les instructions dans ce mail.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://wm.lex.community/#/workflows/>. The page title is "Rechercher parapheurs". The left sidebar contains a navigation menu with the following items: Accueil, Parapheurs (highlighted), À signer, Démarrés, Terminés, Arrêtés, Brouillons, Archivés, Documents, Contacts, and Exports. The main content area displays a table with the following columns: NOM, PROPRIÉTAIRE, DERNIÈRE MODIFICATION, STATUT, and PROGRESSION. A single row is visible with the following data: NOM: Signature électronique, PROPRIÉTAIRE: Em... M... (with an EM icon), DERNIÈRE MODIFICATION: 22/12/23 10:32, STATUT: DÉMARRÉ (with a yellow button), and PROGRESSION: 0% (with a progress bar). At the bottom of the page, it indicates "1 résultat" and a download icon.

NOM	PROPRIÉTAIRE	DERNIÈRE MODIFICATION	STATUT	PROGRESSION
Signature électronique	Em... M... em-...@...com	22/12/23 10:32	DÉMARRÉ	0 %

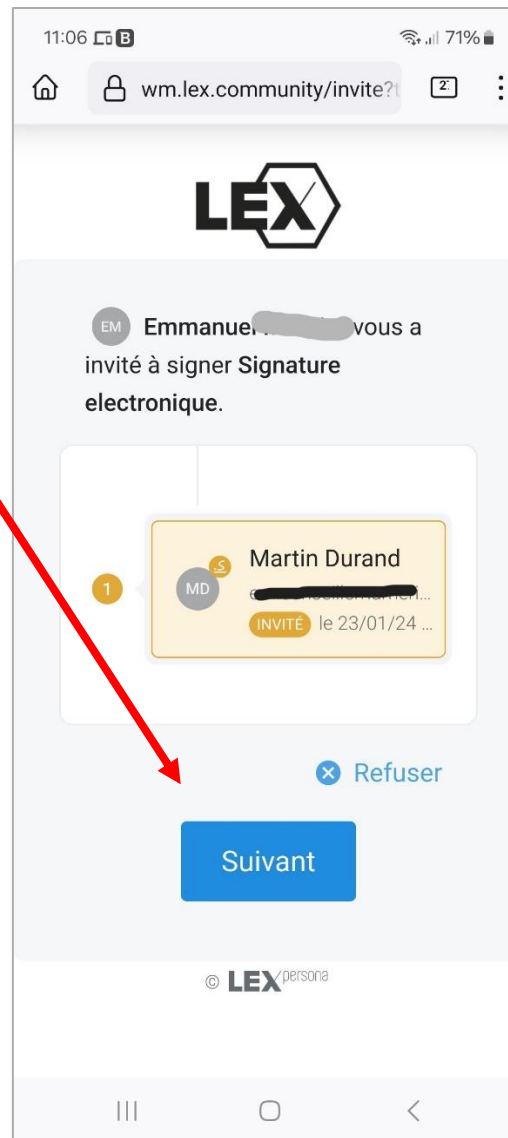
Si vous n'avez pas de fichier image avec votre signature, il est préférable de poursuivre la procédure sur smartphone c'est plus simple pour signer « avec le doigt » :

Cliquer sur « Visualiser le document »



Le navigateur Internet s'ouvre :

Commencer la procédure de signature en cliquant sur « Suivant »



Le document à signer s'affiche (dans mon exemple c'est une page blanche avec une seule ligne !)

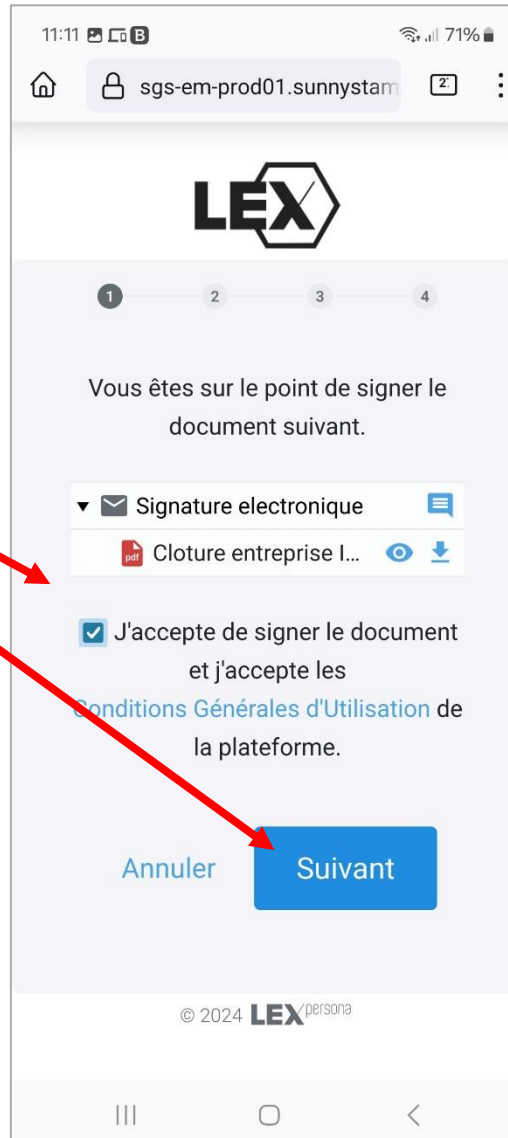
L'endroit où sera positionnée la signature s'affiche.

Valider en cliquant sur « Suivant »



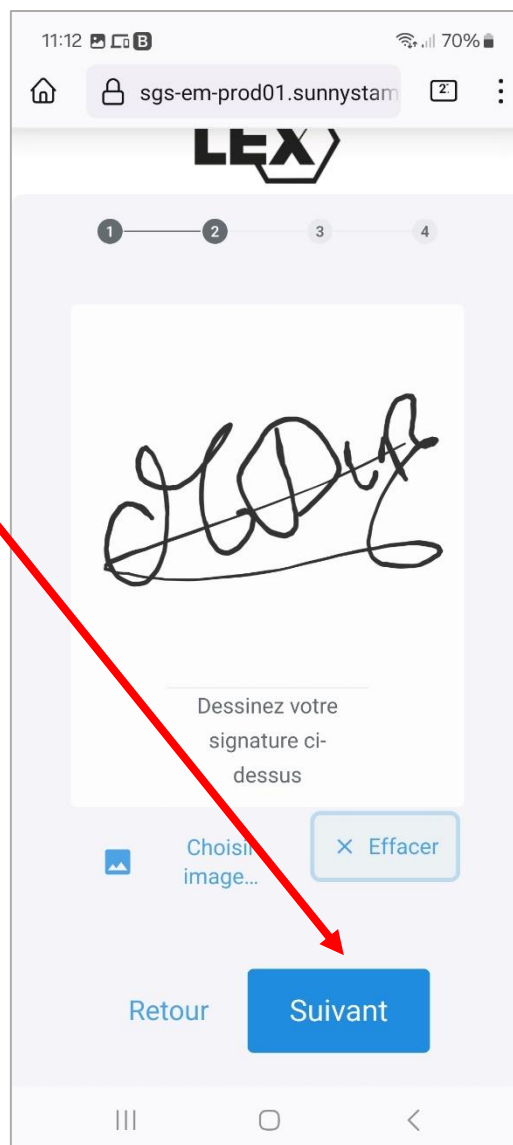
La procédure de signature est commencée

- 1) Cocher la case pour accepter les conditions d'utilisation**
- 2) Valider en cliquant sur « Suivant »**

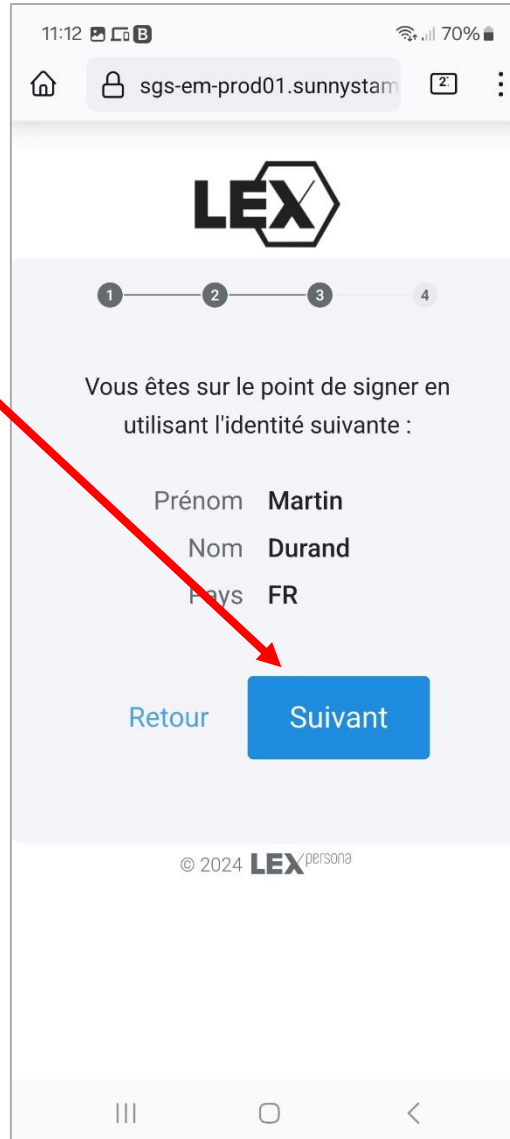


Signer dans le cadre blanc comme sur l'écran suivant

Puis valider en cliquant sur « Suivant »

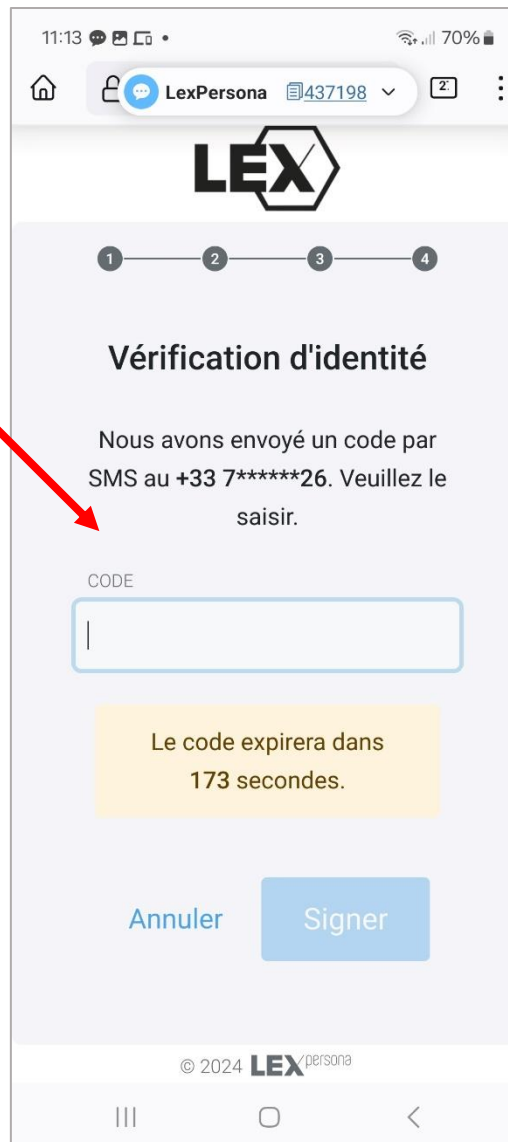


Confirmer la signature en cliquant sur « Suivant »



Entrer le code à usage unique reçu par SMS

Puis cliquer sur « Signer »



11:13 LexPersona 437198 70%

LEX

1 — 2 — 3 — 4

Vérification d'identité

Nous avons envoyé un code par SMS au +33 7*****26. Veuillez le saisir.

CODE

Le code expirera dans 173 secondes.

Annuler Signer

© 2024 LEX^{persona}

Entrer le code à usage unique reçu par SMS

Puis cliquer sur « Signer »

11:14 70%

sgs-em-prod01.sunnystam

LEX

1 — 2 — 3 — 4

Vérification d'identité

Nous avons envoyé un code par SMS au +33 7*****26. Veuillez le saisir.

CODE

Le code expirera dans 168 secondes.

Annuler Signer

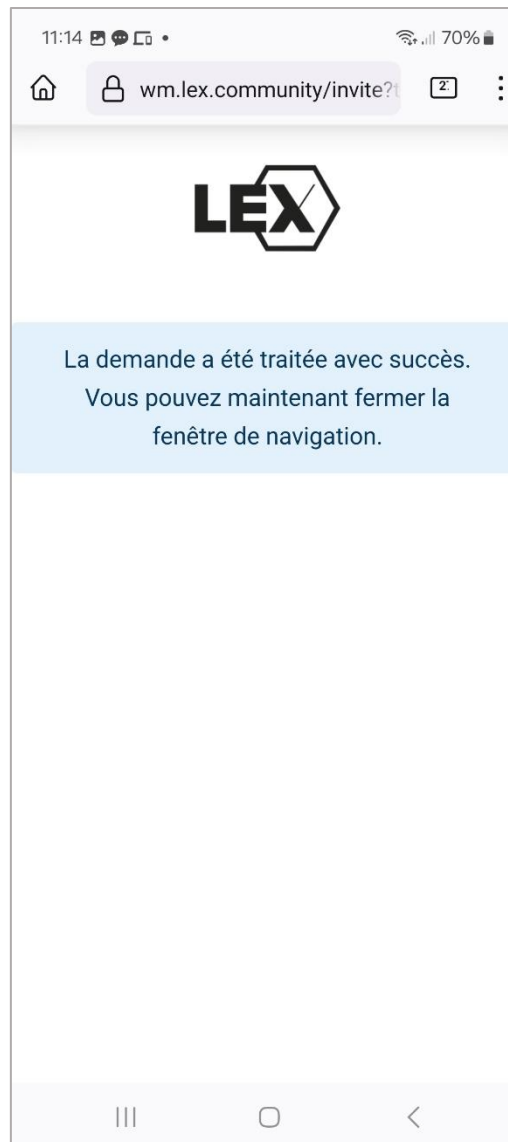
© 2024 LEX persona

Patienter quelques secondes le temps que la procédure soit validée, jusqu'à obtenir l'écran confirmant que la signature a été validée.



La signature est bien validée !

Il ne nous reste plus qu'à revenir dans l'interface de gestion des signatures électronique Lex-Personna pour récupérer le document signé



Il ne nous reste plus qu'à revenir dans l'interface de gestion des signatures électronique Lex-Personna pour récupérer le document signé

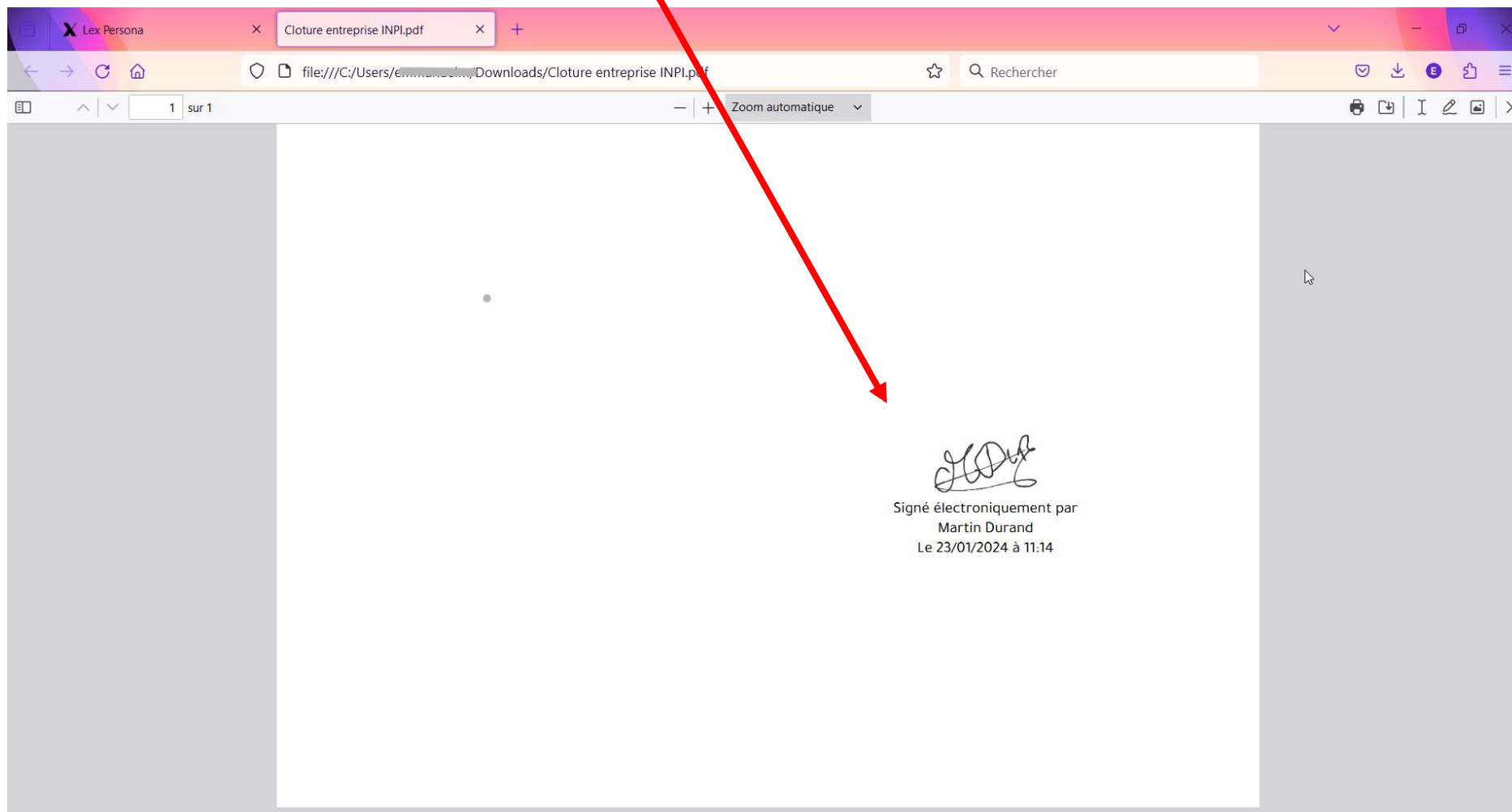
Le parapheur se trouve maintenant dans les « Terminés », cliquer sur l'icône « Œil » pour l'ouvrir.

The screenshot displays the Lex-Personna interface. On the left, a dark blue sidebar contains navigation options: 'Accueil', 'Parapheurs', 'À signer', 'Brouillons', 'Démarrés', 'Terminés' (circled in red), 'Arretés', 'Archivés', 'Documents', 'Contacts', and 'Exports'. The main area features a search bar 'Rechercher parapheurs' and a table with columns: 'NOM', 'PROPRIÉTAIRE', 'DERNIÈRE MODIFICATION', 'STATUT', and 'PROGRESSION'. A single entry is visible: 'Signature électronique' by 'Emmanuel' (redacted), dated '23/01/24 11:14', with a 'TERMINE' status and '100%' progression. An eye icon (representing the 'Œil' icon mentioned in the text) is located at the end of this row. A red arrow points from the top right of the image towards this eye icon. At the bottom left, it says '1 résultat' and at the bottom right, there is a download icon.

Descendre jusqu'à la partie « Document » et télécharger le document signé :

The screenshot shows the Lex Persona web application interface. The browser address bar displays the URL: https://wm.lex.community/#/workflows/wf1_QETw4cL96Myi1m3xCJ6ycYR8. The page title is "Détail du parapheur". The left sidebar contains navigation options: Accueil, Parapheurs (selected), À signer, Brouillons, Démarrés, Terminés, Arrêtés, Archivés, Documents, Contacts, and Exports. The main content area is divided into sections: "Ajouter une étape de signature", "Documents", and "Notifications". Under the "Documents" section, there is a table with one entry: "DOCUMENT À SIGNER / SIGNÉ" with the document name "Cloture entreprise INPI.pdf" and a download icon. A red arrow points to this download icon. The "Notifications" section shows a notification from Emmanuel [redacted] (PROPRIÉTAIRE) with a timestamp and a download icon. At the bottom of the page, there is a button "Ajouter un CC".

Afficher le document on constate que la signature a bien été ajoutée :



Si tout s'est bien passé vous avez obtenu gratuitement une signature certifiée.

Dans mon cas nous sommes retournés sur la plateforme INPI avons chargé le document signé. Le document a bien été reconnu comme valide et la personne a pu valider son opération.