







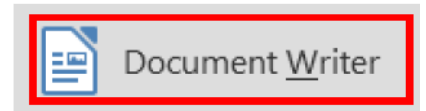
Les logiciels de traitement de texte sont utilisés pour rédiger des textes au format numérique.

Quelques logiciels de traitement de texte

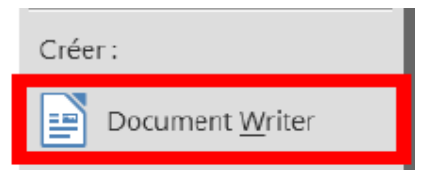
Libre Office Writer	Microsoft Word	Google Docs
		 Docs
	 Microsoft	
Libre et gratuit	Payant	Nécessite un compte Google

Création d'un document

1

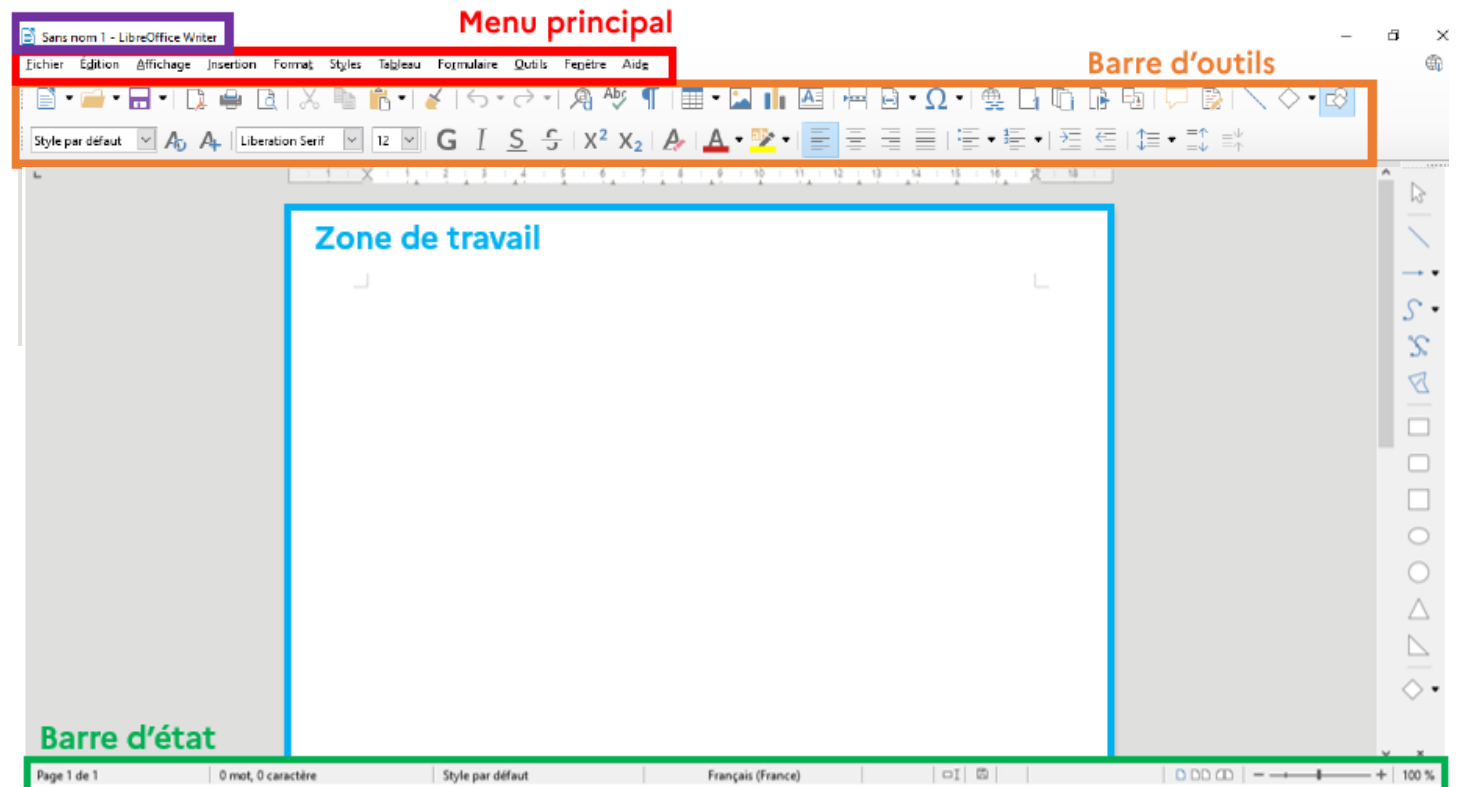


2

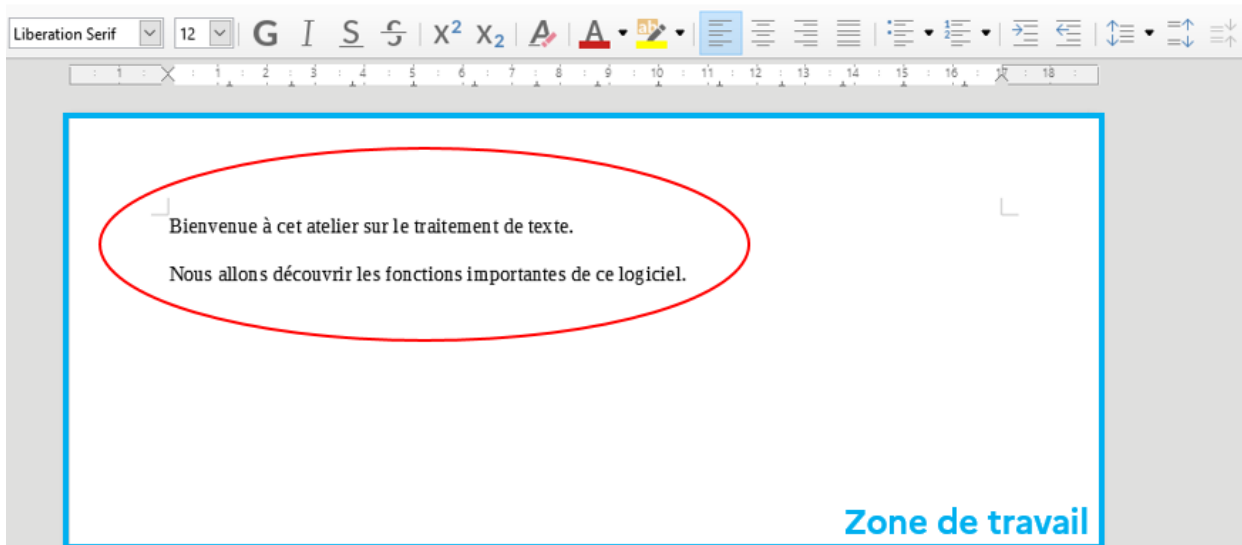


Les zones principales de l'écran

Nom du document



On écrit le texte dans la zone de travail



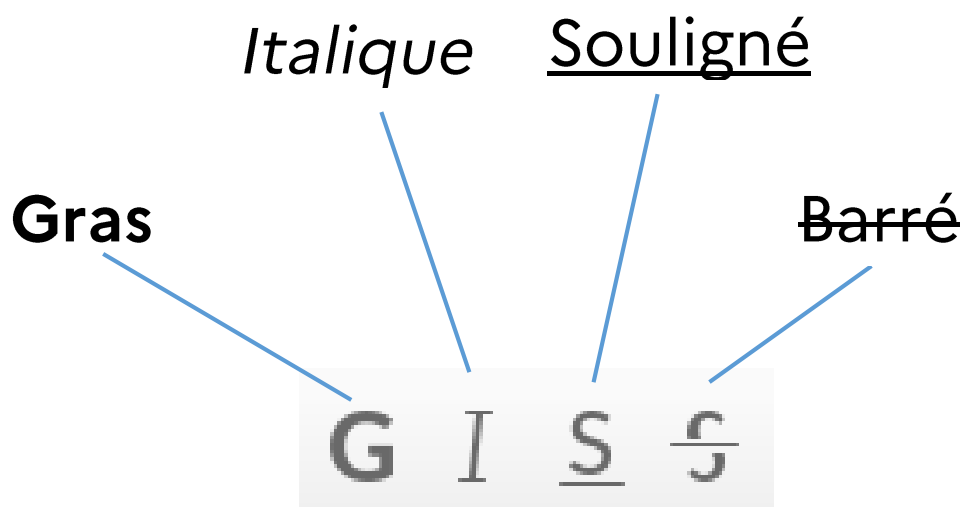
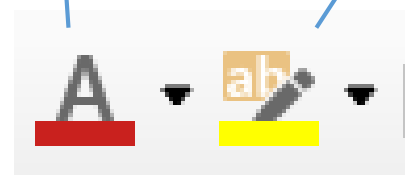
Les principales fonctions de mise en forme du texte de la barre d'outils

Police d'écriture

Taille de police

Couleur de police

Surlignage



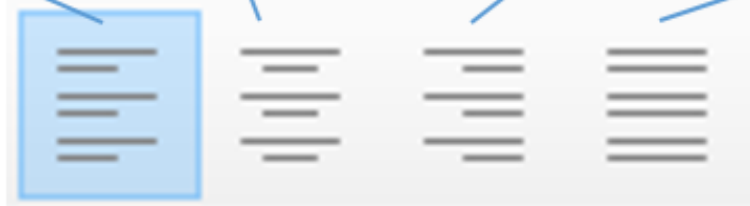
Les alignements

Aligné à gauche

Centré

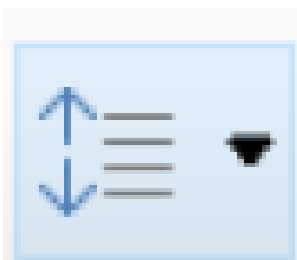
Aligné à droite

Justifié



Interligne

(espace entre les lignes)



Listes à puces

Listes numérotées

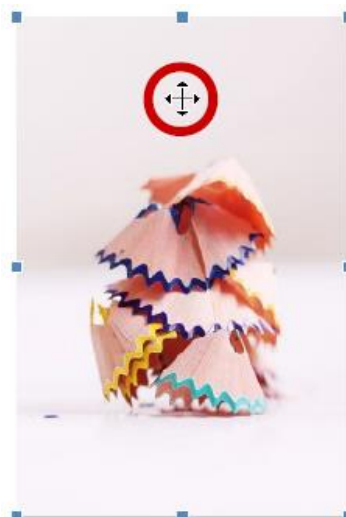
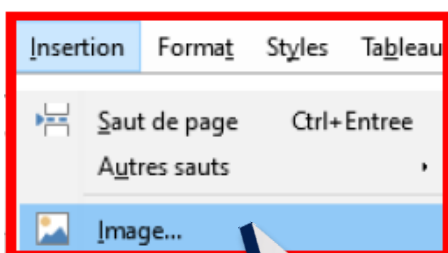


Insertion d'une image

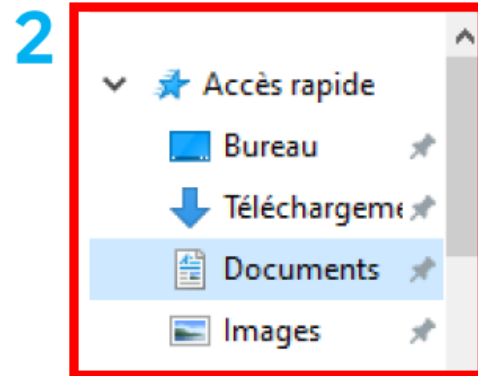
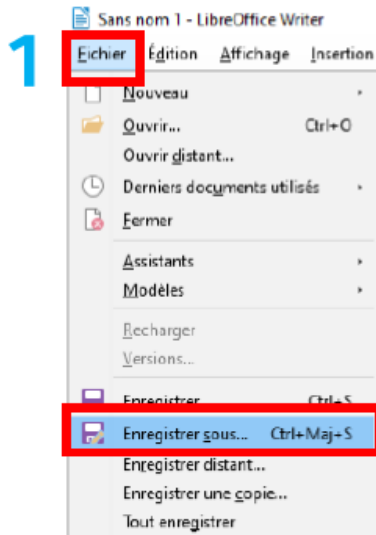
Déplacer l'image

Redimensionner l'image

Insertion puis Image



Pour enregistrer un document vous devez cliquer sur **Fichier** puis **Enregistrer sous** puis sélectionner l'emplacement de votre choix.



NOTES :