



## Les objectifs de cette étape :

Vous avez une idée plus précise de ce qui importe à votre territoire et des offres de service qui sont existantes mais aussi de celles qu'il va falloir développer. Nous vous proposons, dans la suite de cette méthode, de récupérer des informations sur les manifestations et les acteurs qui les organisent. Vous les connaissez déjà sûrement, indiquez que l'objectif du questionnaire que vous transmettez est bien de communiquer l'offre qu'ils proposent.

Dans l'étape formaliser l'offre existante, les objectifs sont les suivant :

- Identifier et qualifier l'offre de médiation numérique et les services proposés sur le territoire.
- Anticiper la communication de l'offre de service territoriale de médiation numérique.

La suite des étapes proposées vous permettront de faire un choix en rapport avec votre niveau de maturité sur le sujet de l'inclusion numérique mais aussi sur la volonté ou non de développer des offres ou services spécifiques qui peuvent avoir été identifiés sur votre territoire.

## Mode de travail :

Pour cette étape, vous pouvez être seul, elle ne nécessite pas que vous travaillez avec d'autres acteurs directement. Il s'agit davantage de gestion de projet, dans le sens où, il vous faudra revenir vers vos interlocuteurs pour vous assurez qu'ils ont bien reçu le formulaire que vous avez envoyé.

Avec les acteurs

## Préparation :

Pour cette étape, nous vous invitons à suivre la méthode proposée. Notez que vous pouvez, si vous ne l'avez jamais utilisé, aller sur la plateforme :

<https://framaforms.org/abc/fr/>

Et ce, afin de tester cette outil qui pourra vous servir pour d'autres projets.

Souvenez-vous que vous avez peut-être déjà des fiches offres existantes lorsque vous avec rencontré les acteurs aux étapes précédentes.

Par ailleurs, le formulaire proposé dans la fiche méthode et outil suivant à été construit directement en rapport avec le standard de donnée edicté par la MedNum.

<https://lamednum.coop/schema-de-donnees-des-lieux-de-mediation-numerique-2/>

Vous pouvez néanmoins ajouter des catégories si cela vous semble opportun.



**ATTENTION** - Ce document est en cours d'élaboration et est par conséquent une version de travail. Il est possible que vous fassiez face à des incohérences. Si c'est le cas, vous pouvez nous faire parvenir vos retours à l'adresse : [commun@pop.eu.com](mailto:commun@pop.eu.com)



**Durée :** 1 heure pour l'envoi des formulaires.

4 heures pour le traitement des données.

## En amont :

Les outils utiles pour cette étape de la démarche :

- La carte mentale des offres permet de mettre en lumière une approche thématique qui pourra permettre d'adapter votre formulaire
- La base de donnée des acteurs référencés sur votre territoire : pour diffuser le mail d'invitation au référencement de l'offre de service ouverte aux habitants du territoire

## En option :

Les principales obligations imposées par le RGPD :

<https://entreprendre.service-public.fr/vosdroits/F24270>

## La méthode :

**Étape 0 :** Formaliser le cadre de collaboration et contextualiser la récolte des données sur l'offre de service. Préparer votre mail de contact aux acteurs de la médiation numérique. Détailler ici votre vision de la programmation unifiée :

- Territoire concerné
- Objectifs visés
- Moyens alloués
- Point de contact sur le projet

**Étape 1 :** Créer un compte sur [framaforms.org](https://framaforms.org) <https://framaforms.org/abc/fr/> pour accéder aux modèles de formulaire.

**Étape 2 :** Aller sur "Créer un formulaire vierge" puis "créer un formulaire à partir d'un modèle".

**Étape 3 :** Recherchez le modèle à partir des critères suivants :

Titre contient : PROTO Formulaire offre

Auteur contient : Carmen

**Étape 4 :** Cliquer sur "Cloner" pour dupliquer le formulaire et l'adapter à vos besoins de communication. Cette étape d'adaptation est importante car elle permet d'anticiper vos besoins et moyens en communication.

## Information :

Le modèle de formulaire proposé est inspiré de nos expériences sur le terrain. N'hésitez pas à l'adapter ! Si vous prenez le temps d'identifier les informations essentielles à faire apparaître dans votre programmation, vous pourrez éviter de solliciter les acteurs sur la communication de leur offre.

Attention, framaforms est un outil libre de droit qui propose d'alléger le net en y stockant les informations pendant une durée réduite. N'oubliez pas de renouveler la durée de vie de votre formulaire quand vous approchez sa date de péremption. Toutes les informations récoltées pourraient alors être perdue.



Nom de la structure :

Courriel :

Catégorie de l'offre :

- Atelier
  - Formation
  - Accompagnement
  - Autre
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Titre du service ou de l'offre :

Thématique ou sujet :

Description synthétique :

Format ou durée :

Public :

- Enfants (moins 15 ans)
  - Jeunes (15 à 25 ans)
  - Adultes (25 à 60 ans)
  - Seniors (plus de 60 ans)
  - Tous public !
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Niveau :

- Débutant
  - Intermédiaire
  - Avancé
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Capacité d'accueil (nb) :

Un lieu pour le service :

- Non     Oui

Si oui,  
pouvez-vous  
le décrire :